



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRESIVO "LUCIO FONTANA" - Ambito Territoriale Lazio n.9
Largo Castelseprio, 9 - 00188 ROMA ☐ 0633613557 - 0633611262
PEO: rmic86400v@istruzione.it PEC: rmic86400v@pec.istruzione.it
SITO web : <https://iclucciofontana.edu.it>
C.F. 97197290584 – Cod. Mecc: RMIC86400V

AL SITO - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: decreto di assunzione in bilancio del progetto (indicare quello di interesse):

- PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom –

CUP:_ C84D22005270006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0;

CONSIDERATO che la predetta Nota MIM recita che "Dopo la firma dell’accordo di concessione da parte del Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma, il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall’Unione Europea” (liv. 1 – aggregato) – 03 - “Altri finanziamenti dell’Unione europea” (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce “Next generation EU - PNRR” (liv. 3) del Programma annuale (decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”). Per la registrazione delle SPESE, nel suddetto Mod. A, dovrà essere istituito nell’ambito dell’Attività A (liv. 1) – A.3 Didattica (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) “Piano “Scuola 4.0” – Azione 1 – Next digital classroom (oppure “Azione 2 – Next digital labs”, a seconda dell’azione) – D.M. n. 218/2022 – C

Codice identificativo del progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-24993 - CUP: C84D22005270006”, dove dovrà essere riportato il codice identificativo del progetto assegnato dal sistema informativo, visibile sulla piattaforma e sulla scheda del progetto, e il codice CUP. Per il progetto occorrerà, conseguentemente, predisporre la relativa Scheda illustrativa finanziaria (Mod. B).

Gli estremi di assunzione in bilancio costituiscono il primo dato da inserire nell’area “Gestione” della piattaforma “PNRR – Gestione Progetti”. Le deliberazioni degli organi collegiali, nel rispetto delle competenze assegnate dalle norme vigenti, circa l’adozione dei progetti del PNRR sono inserite sull’apposita piattaforma di gestione in fase di attuazione dei progetti all’apertura delle funzioni di rendicontazione”;

RICHIAMATA la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2023 n. 38 del 15/02/2023;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17/03/2023 prot. n. 44590;

PRESO ATTO che si deve procedere all’assunzione dell’iniziativa progettuale al bilancio dell’Istituzione



Scolastica per l'esercizio finanziario 2023 onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate;

DECRETA

- di assumere in programma annuale esercizio finanziario 2023, in fase di realizzazione, il predetto progetto;
- di iscrivere il relativo finanziamento nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall’Unione Europea” (liv. 1 – aggregato) – 03 - “Altri finanziamenti dell’Unione europea” (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce “Next generation EU - PNRR” (liv. 3) del programma annuale;
- di autorizzare il Direttore dei servizi generali e amministrativi, ai sensi dell’art. 5 c. 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, a predisporre i correlati atti e le scritture contabili, compresi quelli di accertamento delle entrate e degli impegni di spesa.

Il presente atto viene trasmesso al Consiglio di Istituto, ai sensi dell’art. 10, c. 5, del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, per gli adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Katia Tedeschi

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Katia Tedeschi

Responsabile dell'istruttoria: Pasqualina Ruscito