

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRESIVO "LUCIO FONTANA" - Ambito Territoriale Lazio n.9
Largo Castelseprio, 9 - 00188 ROMA ☐ 0633613557 - 0633611262
PEO: rmic86400v@istruzione.it PEC: rmic86400v@pec.istruzione.it
SITO web : <https://iclucciofontana.edu.it>
C.F. 97197290584 – Cod. Mecc: RMIC86400V

Prot. 3528/VI.10.1

Roma, 06/06/2023

- ALL'UNITA' DI MISSIONE PNRR
- ALLA PIATTAFORMA PNRR Scuola 4.0
- ALL'ALBO/SITO WEB
- AL PERSONALE DOCENTE E ATA
- AL DSGA
- AGLI ATTI

OGGETTO: Avviso interno per la realizzazione della copertura di cablaggio/wifi intero Istituto e la realizzazione di Ambienti di Apprendimento Innovativi. Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – *Next Generation Classrooms*: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Codice C.U.P C84D22005270006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999, *Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;

VISTO il D. Lgs. 165/2001, *Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.*;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241” Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107”;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione dei PTOF 2022-25, n. 32 del 19/12/2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023 n. 38 del 15/02/2023;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il *Dispositivo per la ripresa e per la resilienza*;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 *che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante *Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU*

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante *Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU*

ACQUISITE le delibere del Collegio Docenti n. 17 e Consiglio di Istituto n. 40 del 27/02/2023.;

VISTA la Determina di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 1968 del 23/03/2023;

VISTA Determina prot. n. 3526 del 06/06/2023 avvio procedura di selezione personale interno;

PRESO ATTO che progettazione e collaudo rientrano nel 10% max di costi ammissibili *per Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)*;

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che *Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in*

qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive; e, inoltre, che Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

VISTO il *QUADERNO N. 3* del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante *Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali*;

VISTO il D. Lgs 33/2013 *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante *Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*;

VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 (Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 17 del 14/02/2019 resa ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera h) del D.I. n. 129/2018;

PRESO ATTO della necessità di individuare i componenti del gruppo di progettazione e collaudo:

| Componenti | Numero unità | Compenso (determinato dal profilo di appartenenza CNLL) |
|--|---------------------|--|
| Progettista – cablaggio/wifi | 1 | 252 h |
| Collaudatore - cablaggio/wifi | 1 | 50 h |
| Esperti interni gruppo di progettazione – Ambienti Apprendimento Innovativi | 2 | 50h ciascuno |
| Collaudatore - Ambienti Apprendimento Innovativi | 2 | 35h ciascuno |
| Assistente Amministrativo – Assistenza Rup | 1 | 190h |

INDICE

Avviso di selezione interna per il reclutamento di:

N. 1 PROGETTISTA RETE WIFI/CABLAGGIO per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- 1) *Redazione del capitolato tecnico per la realizzazione di un sistema (cablaggio/WI-FI) atto a garantire la piena connessione in tutti i locali scolastici.*
- 2) *Verifica della fattibilità del capitolato tecnico*
- 3) *Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola*
- 4) *Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche*
- 5) *Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti*
- 6) *Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)*
- 7) *Computo estimativo dei beni occorrenti*
- 8) *Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)*
- 9) *Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario*
- 10) *Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato*
- 11) *Presentazione del progetto entro il 23/06/2023 ore 11:00*

N.1 COLLAUDATORE RETE WIFI/CABLAGGIO E N.2 COLLAUDATORI AMBIENTI APPRENDIMENTO INNOVATIVI per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- *svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all'allocazione dei beni acquistati;*
- *verificare la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto;*
- *collaborare con il Dirigente per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;*
- *eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;*
- *verbalizzare le attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;*
- *compilare i dati relativi alle attività svolte ed inoltrare al Dirigente scolastico.*

N. 2 ESPERTI INTERNI GRUPPO DI PROGETTAZIONE AMBIENTI APPRENDIMENTO INNOVATIVI per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- 1) *Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola*
- 2) *Verifica delle matrici poste in candidature*
- 3) *Modifica delle matrici per le nuove esigenze*
- 4) *Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto*
- 5) *Redazione del capitolato tecnico*
- 6) *Verifica della fattibilità del capitolato tecnico*
- 7) *Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola*
- 8) *Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche*
- 9) *Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti*
- 10) *Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)*
- 11) *Computo estimativo dei beni occorrenti*
- 12) *Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)*
- 13) *Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario*
- 14) *Ricezione delle forniture ordinate*
- 15) *Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato*
- 16) *Presentazione del progetto entro il 23/06/2023 ore 11:00*

N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- 1) *Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria*
- 2) *Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo*
- 3) *Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure*
- 4) *Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto*

Le istanze, redatte su apposito format predisposto dalla Scuola (All. A), corredate di curriculum vitae in formato europeo e dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità (All. B), dovranno pervenire a mezzo mail, all'indirizzo rmic86400v@istruzione.it entro e non oltre le **ore 11.00 del 19/06/2023.**

Le istanze pervenute saranno valutate da una commissione all'uopo costituita formata da:

Dirigente Scolastico: dott.ssa Katia Tedeschi

Docente: Antonia Mascia

D.s.g.a: Pasqualina Ruscito

Ass.te Amm.vo: Francesca Parasmò

che si riunirà in data 19/06/2023 alle ore 17,00.

| PROGETTISTA | | |
|---|---|-------------------------------|
| TITOLO DI STUDIO (non costituisce titolo di accesso) | | PUNTI |
| Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 2 punto da 90 a 104 3 punti da 105 in poi 4 punti | | 10 |
| Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 7 punti da 105 a 110 8 punti 110 e lode 10 punti | | * le due voci non si cumulano |
| TITOLI POST LAUREA | | PUNTI |
| Dottorato di ricerca | 3 pt x ogni titolo (max 2 titoli) | 6 |
| Master I e II livello | 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli) | 2 |
| Corsi di perfezionamento annuali | 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli) | 2 |
| TITOLI CULTURALI SPECIFICI | | PUNTI |
| Corsi di formazione organizzati da M.I –USR-Scuole- Enti accreditati | 0,50 pt x ogni titolo (max 4 titoli) | 2 |
| CERTIFICAZIONI INFORMATICHE | | PUNTI |
| EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati | 0,50 pt x ogni titolo (max 2 titoli) | 1 |
| Certificazione CISCO o equipollente | 2 pt | 2 |
| ESPERIENZE LAVORATIVE | | PUNTI |
| Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD-altro | 5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze) | 20 |
| Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio | 2,5 pt x ogni esperienza (max 2 esperienze) | 5 |
| Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD-altro | 2,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze) | 10 |
| Incarico di Animatore Digitale | 3 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze) | 12 |
| Incarico di componente Team dell'Innovazione | 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze) | 6 |
| Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti la tematica | 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze) | 6 |
| Esperienze di progettazione di interni (documentabili) | 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze) | 4 |
| Esperienze come docente/formatore sulle tematiche in oggetto | 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze) | 4 |
| Esperienze come docente/formatore sulle tematiche della sicurezza | 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze) | 4 |
| Iscrizione ad Albi professionali attinenti la tematica | 1 pt x ogni iscrizione (max 2 iscrizioni) | 2 |
| Incarico di Funzione Strumentale | 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze) | 4 |
| Incarico di Collaboratore del Dirigente scolastico | 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze) | 4 |
| Incarico di Referente progetti o laboratori | 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze) | 4 |

Il presente Avviso interno sul sito istituzionale, www.icluciofontana.edu.it, all'Albo Pretorio e nella sezione *Amministrazione Trasparente*.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Katia Tedeschi

Firmato digitalmente